
Zpráva o činnosti projektu Modelland za období 2012/3 a cíle projektu pro rok 2014

Autor dokumentu:

<jméno>, <datum vytvoření>

Projekt	Modelland		
Stav	Funguje	Ekonom. čin.	Ne
Vedoucí	Pavel Boček	E-mail	p.bocek@sh.cvut.cz
Web	http://wiki.siliconhill.cz/Modelland		
Aktivní lidé	Pavel Boček, Tibor Parák, Peter Póczy, Andrea Budáčová, Petr Rejman, Ivan Brych		

1 Úvod

1.1 Účel dokumentu

Tento dokument slouží jako projektová dokumentace vyžadovaná interním předpisem klubu Silicon Hill (dále jen SH) Projekty klubu. Obsahuje část o činnosti projektu za období 1. 1. 2013 – 31. 12. 2013 (dále jen uplynulé období), a cíle projektu na období 1. 1. 2014 – 31. 12. 2014 (dále jen nadcházející období).

1.2 Charakteristika projektu

Modelland slouží jako místnost-modelárna pro zpracování školních modelů a k dalším modelářským činnostem členů klubu SH. Jeho smyslem je zejména vytvořit kvalitní podmínky a zázemí pro výrobu modelů, které jsou součástí školních prací (ateliérů, projektů či jiných semestrálních prací).

Dále projekt slouží obecně kutilství a modelářství ve volném čase studentů k rozvoji jejich zručnosti, výtvarné zdatnosti, případně jako dílna pro jejich drobné činnosti na bloku 6.

1.3 Aktivní lidé v projektu

- Pavel Boček, 20005, vedoucí projektu
- Tibor Paráček, 15229, správce
- Peter Pózcoš, 11838, správce
- Andrea Budáčová, 23405, správkyňe
- Petr Rejman, 20448, správce
- Ivan Brych, 11842, správce

2 Zpráva o činnosti projektu za uplynulé období

2.1 Cíle projektu na uplynulé období

Zajištění podmínek pro tvorbu modelů a kutilství v rámci akademické obce obývající strahovské koleje.

2.2 Zhodnocení fungování projektu v uplynulém období

2.2.1 Nejdůležitější události v projektu

V uplynulém období nedošlo k žádným mimořádným událostem, projekt zdárně fungoval.

2.2.2 Cíle, které se podařilo splnit

Udržet projekt v chodu, informovat studenty metodou „vzájemného doporučení“, které je dle dosavadních zkušeností efektivnější než věšení plakátů, ale také na Akci prvák.

Získat nového vedoucího projektu a nové správce za ty, kteří svou činnost průběžně ukončují.

2.2.3 Cíle, které se nepodařilo splnit

Z původních plánů není nic, co by do konce období nebylo hotovo.

2.3 Propagace projektu

Stánek na Akci prvák, ústní šíření existence projektu. V mezidobí, kdy zájem mírně upadá, bude experimentálně spuštěno šíření letáků nikoli v rámci kolejí, ale přímo na fakultách.

2.4 Využívání projektu

V letním semestru a během prázdnin byla četnost návštěv běžných členů klubu oproti dřívějším dobám velmi malá, ačkoli se zase zvýšilo využití aktivními členy. Po Akci prvák se ovšem zájem i mezi běžnými členy zvýšil a to rozpoznatelně více, než po loňské akci. Nyní (ke konci roku) tak modelárnu využívá jak několik návštěvníků týdně přímo, tak bylo experimentálně spuštěno absenční vypůjčování starší řezačky polystyrenu (Proxxon StyroCut) v rámci bloku.

Očekáváme tradiční zvýšení zájmu v termínu před kontrolami v ateliérech (2× v semestru) a před odevzdáním prací, zejména vždy koncem semestru, resp. akademického roku. V tomto období je modelárna někdy plně rezervována (na několik dní a nocí za sebou). Při rezervaci v exponovaném období mnohdy chodí v rámci jedné rezervace skupinky po 2-5 lidech.

2.5 Přehled financování projektu

2.5.1 Získané finanční prostředky

Finance pro projekt byly čerpány pouze v rámci SH.

2.5.2 Využití získaných finančních prostředků

Finance byly využity z větší části na odpušky pro správce, z menší části než bylo plánováno nakonec pro nákup spotřebního materiálu, jelikož v prvních dvou třetinách roku byla návštěvnost menší a tudíž spotřební materiál moc neubýval.

2.6 Teambuilding

Teambuilding v rámci projektu Modelland neproběhl.

3 Cíle projektu pro nadcházející období

3.1 Vize projektu

- udržet projekt nadále v chodu k podpoře studijních i nestudijních výkonů členů SH
- zajistit širší zásobu materiálů (barvy, laky, polystyren apod.) zejména pro exponovaná období koncem roku, kdy návštěvníci mnohdy něco zapomenou pořídit, ale již nemají čas materiál shánět
- rozvinout využití stojanu na vrtačku – většina technických nedostatků bude do konce tohoto období odstraněna, pak tedy bude prostor k propagaci nových možností využití projektu
- pořízení vlastní projektové vrtačky

3.2 Organizační zajištění realizace

Oslovovat studenty přímo na fakultách formou informačních letáků.

3.3 Požadovaná hmotná a technická podpora

Výraznější investice nejsou třeba, na obměnu a mírné rozšíření portfolia spotřební výbavy stačí poměrně drobné částky.

4 Dodatek zprávy

Příloha A. **Čerpání rozpočtu v uplynulém období**

Ref.	Název	Částka
REF 5063	Úklidové prostředky	40,-
REF 5092	Odpustky LS	1600,-
REF 5672	Odpustky ZS	400,-
REF 5782	Stavebnice TIP A PT019 Triakový regulátor výkonu	195,-
REF 5806	Vrtáky, mýdlo, izolepa	657,-
Celkem:		2892,-

Příjmy z ekonomické činnosti projektu v uplynulém období	
Název	Částka
Celkem:	

Příloha B. Odpuštění členských příspěvků pro nadcházející období

UID	Jméno	Činnost	Odpuštěno
20005	Pavel Boček	Vedoucí	Z
11838	Peter Póczyóš	Správce	Z
20448	Petr Rejman	Správce	IT
11842	Ivan Brych	Správce	IT

Příloha C. Požadavky do rozpočtu pro nadcházející období

Provozní náklady	
Spotřební materiál	4000,-
Investiční náklady	
Vrtačka bez regulace výkonu	500,-
Osobní náklady	
Odpustky	4000,-
Celkem	8 500,-

Ekonomická činnost	
Odhad zisku z ekonomické činnosti pro nadcházející období	